



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2», МБУДО «ДШИ №2»

**Белова Ольга
Александровна**

Подписано цифровой
подписью: Белова Ольга
Александровна

Дата: 2024.06.07 10:26:30 +03'00'

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБУДО «ДШИ №2»
Протокол №4 от 06.06.2024

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБУДО «ДШИ №2»

О.А. Белова

Приказ от 07.06.2024 № 31/о



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №2»

Муром
2024

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете (далее - Положение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №2» (далее – Совет Учреждения) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Минпросвещения России от 27.12.2019 № Р-154 «Об утверждении методических рекомендаций по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации, в том числе в обновлении образовательных программ», Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. С даты вступления в силу настоящего Положения, все ранее действовавшие локальные нормативные акты, касающиеся коллегиального управления Учреждением утрачивают силу в части, регламентирующей деятельность Совета Учреждения.

1.3. Настоящее Положение определяет цели и задачи деятельности Совета Учреждения, его функции и компетенцию, статус, права и обязанности членов Совета Учреждения, порядок его формирования, состав, порядок организации деятельности Совета Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения.

1.4. Совет Учреждения является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления и осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Совета Учреждения.

2. Цели и задачи Совета Учреждения

2.1. Основными целями деятельности Совета Учреждения являются:

- развитие Учреждения;
- совершенствование организационных, финансово-экономических и методических механизмов управления развитием Учреждения;
- учет интересов и потребностей обучающихся, приоритетов социально-экономического и территориального развития субъекта Российской Федерации на основе региональных стратегий социально-экономического и пространственного развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный и долгосрочный периоды;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в рамках своей компетенции.

2.2. Деятельность Совета Учреждения направлена на решение следующих задач:

2.2.1. обновление материально-технической и информационной базы Учреждения:

- повышение мотивации и академических достижений обучающихся;
- вклад в развитие у обучающихся умений и навыков, характеризующихся с самостоятельным обучением, высоким уровнем социальной и гражданской ответственности; возможностью профессиональной ориентации и обучения;
- развитие связей и повышение уровня доверия между Учреждением и представителями общественных объединений, организаций среднего и высшего образования, родительского сообщества, выпускников в управлении Учреждением;
- повышение осведомленности общественности о деятельности образовательной организации и улучшение ее общественных имиджа и репутации;
- создание условий для наглядной демонстрации ценности образования (знаний и умений) за пределами Учреждения, что развивает и укрепляет у обучающихся позитивное отношение к обучению, в частности, в контексте подхода «обучение в течение всей жизни»;
- обеспечение вклада Учреждения в общественные и социально-значимые проекты;

2.2.2. обеспечение процессов обучения:

- утверждение программы развития Учреждения;
- согласование по представлению директора локальных актов Учреждения по вопросам, затрагивающим совместные интересы работников, обучающихся (законных представителей);
- организация общественного наблюдения за процедурой итоговой аттестации обучающихся;
- организация мероприятий по охране здоровья обучающихся и работников Учреждения.

2.2.3. внедрение новых направлений в содержание обучения:

- увеличение возможностей для инноваций;
- поддержка развития специальных знаний и достижений;
- поддержка разнообразия учебных программ, предоставляя обучающимся большой выбор.

2.2.4. расширение связей с реальным сектором экономики:

- предоставление обучающимся возможности узнать больше о мире труда и профессиональных компетенциях;
- установление связей дополнительных предпрофессиональных программ и профессиональным обучением, содействие переходу обучающихся из Учреждения к дальнейшему профессиональному образованию;

- предоставление обучающимся более широкого спектра возможностей для приобретения и демонстрации профессиональных навыков и способностей.

3. Компетенция Совета Учреждения

3.1. Совет Учреждения принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом Учреждения, а именно участвует в разработке и согласовании:

- 3.1.1. стратегических целей и программы развития Учреждения;
- 3.1.2. программы развития Учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;
- 3.1.3. локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения.

3.2. Совет Учреждения вправе вносить рекомендации Учредителю:

- 3.2.1. по содержанию здания Учреждения и прилегающей к ней территории;
- 3.2.2. по другим вопросам деятельности и функционирования Учреждения, отнесенным к компетенции Учредителя.

3.3. В компетенции Совета Учреждения входит:

- содействие по привлечению дополнительных источников финансовых и материальных средств осуществления деятельности, предусмотренной Уставом и программой развития Учреждения;
- ходатайство перед директором о награждении и поощрении работников Учреждения;
- информирование участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;
- Заслушивание ежегодного доклада (отчета) директора по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения;
- способствование разрешению конфликтов между участниками образовательных отношений.

3.4. Совет Учреждения имеет право:

- вносить предложения по изменению (или) дополнению в Устав Учреждения с последующим утверждением коллективом Учреждения;
- участвовать в оценке качества оказания услуг Учреждением и давать рекомендации по его повышению;
- рассматривать иные вопросы, решения по которым носят рекомендательный характер.

4. Статус, права и обязанности членов Совета Учреждения

4.1. Деятельность членов Совета Учреждения основывается на принципах добровольности участия его в работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4.2. Члены Совета Учреждения работают на общественных началах.

4.3. Права членов Совета Учреждения:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Советом Учреждения;
- открыто выражать собственное мнение на заседании Совета Учреждения;
- получать информацию о дате, времени, месте проведения заседаний Совета Учреждения и необходимые материалы по обсуждаемому вопросу;
- инициировать проведение заседания Совета Учреждения в порядке, установленном настоящим Положением;
- выйти из состава Совета Учреждения, подав мотивированное заявление о выходе на имя председателя Совета Учреждения.

4.4. Обязанности членов Совета Учреждения:

- участвовать в заседаниях Совета Учреждения, не пропускать их без уважительной причины;
- принимать активное участие в работе Совета Учреждения;
- проявлять личную активность в обсуждении, принятии и исполнении решений Совета Учреждения;
- участвовать в подготовке материалов для рассмотрения, вносимых в повестку заседания Совета Учреждения вопросов;
- информировать председателя Совета Учреждения о причинах, препятствующих членству в Совете Учреждения.

5. Порядок формирования и состав Совета Учреждения

5.1. Совет Учреждения состоит из представителей следующих категорий образовательного процесса:

- представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обучающихся, достигших 14 лет;
- педагогических работников (в том числе директора (по должности));
- представителя Учредителя.

5.2. Общая численность Совета Учреждения составляет 11 членов совета, их них:

- количество членов Совета Учреждения, избираемых из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – 3 члена совета;

- количество членов Совета Учреждения из числа педагогических работников - 3 члена совета;
- директор, который входит в состав Совета Учреждения по должности;
- количество членов Совета Учреждения, избираемых из числа обучающихся, достигших возраста 14 лет – 3 члена совета;
- количество членов Совета Учреждения из числа представителей Учредителя – 1 член совета. Представитель учредителя назначается Учредителем.

5.3. Совет Учреждения формируется с использованием процедур выборов и назначения.

5.4. С использованием процедуры выборов в Совет Учреждения избираются представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители педагогических работников, представители обучающихся, достигших возраста 14 лет.

5.5. Организацию и проведение выборов в Совет Учреждения осуществляет Учреждение.

5.5.1. Ответственное за выборы должностное лицо, назначенное Учреждением из числа руководящих и педагогических кадров, организует проведение соответствующих мероприятий для осуществления выборов и оформление их протоколов.

5.5.2. Директор Учреждения в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета Учреждения назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает Учредителя.

5.5.3. На первом заседании Совета Учреждения избирается его председатель, заместитель председателя, назначается секретарь Совета учреждения из числа работников Учреждения либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах.

5.5.4. Состав избранных и назначенных членов Совета Учреждения (в том числе входящих по должности) может включать в свой состав членов из числа лиц, окончивших Учреждение, работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Учреждения или в социальном развитии территории, на котором оно расположено, а также представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью; иных представителей общественности и юридических лиц.

5.6. Член Совета Учреждения может быть одновременно членом Совета других образовательных организаций.

5.7. При выбытии членов из Совета Учреждения, проводятся довыборы членов.

6. Порядок организации деятельности Совета Учреждения

6.1. Совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов, избранных в Совет Учреждения.

6.1.1. Представитель Учредителя, директор и педагогические работники Учреждения не могут быть избраны председателем Совета Учреждения.

6.1.2. Председатель Совета Учреждения планирует и организует его работу, созывает заседания и председательствует на них.

6.1.3. В случае отсутствия председателя Совета Учреждения его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета Учреждения (пункт 6.1. настоящего Положения).

6.1.4. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета Учреждения избирается секретарь Совета Учреждения.

6.1.5. Совет Учреждения вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

6.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета Учреждения и организации его деятельности, регулируются Уставом и настоящим Положением.

6.2.1. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета Учреждения, на одном из первых заседаний разрабатывается и утверждается Регламент работы Совета Учреждения, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Совета Учреждения о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Совета Учреждения материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета Учреждения;
- обязанности председателя и секретаря Совета Учреждения;
- порядок ведения делопроизводства Совета Учреждения;
- иные процедурные вопросы.

6.3. Организационной формой работы Совета Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере из необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.3.1. Внеочередные заседания Совета Учреждения проводятся:

- по инициативе председателя Совета Учреждения;
- по требованию директора Учреждения;
- по требованию представителя Учредителя;

- по заявлению членов Совета Учреждения, подписанному $\frac{1}{4}$ или более частями членов от списочного состава Совета Учреждения.

6.4. В целях подготовки заседаний Совета Учреждения и выработки проектов решений, председатель вправе запрашивать у директора Учреждения необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет Учреждения может создавать постоянные и временные комиссии.

6.4.1. Совет Учреждения назначает из числа членов Совета Учреждения председателя комиссии и утверждает ее персональный состав.

6.4.2. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

6.5. Заседания Совета Учреждения являются правомочными, если в них принимают участие не менее $\frac{2}{3}$ от числа членов Совета Учреждения.

6.6. Член Совета Учреждения выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы директора, педагогического работника Учреждения, избранного членом Совета Учреждения;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете Учреждения обучающихся;
- в случае отчисления (перевода) обучающегося из Учреждения, полномочия члена Совета Учреждения – родителя (законного представителя) этого обучающегося автоматически прекращаются;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Учреждения;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета Учреждения: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

6.6.1. После вывода из состава Совета Учреждения его члена, Совет Учреждения принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

6.7. Лицо, не являющееся членом Совета Учреждения, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета Учреждения, присутствующих на заседании.

6.7.1. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета Учреждения право совещательного голоса.

6.8. Решения Совета Учреждения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Учреждения.

6.8.1. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

6.9. Заседания Совета Учреждения оформляются протоколом.

6.9.1. Протоколы подписываются секретарем Совета Учреждения.

6.9.2. В протоколе заседания Совета Учреждения указываются следующие сведения:

- место, дата и время проведения заседания;
- члены Совета Учреждения, присутствующие на заседании;
- наличие кворума и правомочность заседания;
- инициатор проведения заседания;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование;
- форма проведения голосования;
- срок проведения голосования;
- время подведения итогов голосования;
- итоги голосования по поставленным вопросам;
- принимаемые в ходе заседания Совета Учреждения решения.

6.10. Секретарь Совета Учреждения обеспечивает сохранность документации Совета Учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся общим собранием (конференцией) Учреждения по предложению Учредителя, Директора, Совета, иных органов самоуправления Учреждения.